

1. Indledning

Undertiden får BGK's Ordens-, Regel og Handicapudvalg (ORH) henvendelser om, hvordan udvalget egentlig behandler disciplinærsager, indberetninger om dårlig opførsel, overtrædelser af etiketteregler/ordensregler, regelovertrædelser m.v.

Indberetningerne kan for eksempel handle om:

- Overtrædelse af golfregler
- Tilsidesættelse af etiketteregler
- Overtrædelse af klubbens ordensregler for bane, klubhus eller lignende
- Dårlig opførsel

Konflikter imellem medlemmer eller imellem klub og et medlem kan medføre konflikter i klubben, som der skal handles på fra klubbens side.

Ofte løses konflikter uformelt og ved mægling ved BGK ORH's, bestyrelsens eller om nødvendigt ved generalforsamlingens mellemkomst.

Såfremt dette ikke kan lade sig gøre, kan klubben se sig nødsaget til at indlede en egentlig disciplinærsag mod det pågældende medlem/de pågældende medlemmer.

Eksempler på disciplinærsager kan omhandle, at slå for tæt på den foran gående bold, skænderier på eller uden for banen, egentlig voldelig adfærd, nedsættende ytringer og lignende.

Oftest bliver en sådan sag indledt med, at klubben modtager en "klage/anmeldelse" over et medlem, som påstås at have brudt reglerne

Ikke alle sager er dog egnet til frivillig forhandling. BGK's bestyrelse og BGK ORH har derfor en pligt til at følge de almindelige regler om god sagsbehandlingsskik, når en afgørelse skal træffes.

BGK's vedtægter fastslår, hvem der har kompetence til at træffe afgørelser. Som oftest er det BGK ORH alternativt BGK's Bestyrelse på baggrund af en indstilling herom fra BGK ORH's side.

Under alle omstændigheder kræver en sag, at der sker hurtig handling og nødvendig sagsbehandling. Det gælder derfor om straks at få en redegørelse fra klageren og andre implicerede personer og omgående orientere indklagede, der skal kunne forsvare sig. Herefter eller på baggrund heraf kan en dialog begynde.

2. Frivillig forhandling

Nogle kontroverser mellem klub og medlem kan løses ved, at parterne mødes og drøfter forløbet uformelt. Det øger chancen for en gensidig forståelse og opnåelse af en mindelig løsning af konflikten. Samtale fremmer forståelsen for sagen, og netop samtalen er det essentielle i enhver konfliktløsning.

Som eksempel kan nævnes, hvis der er tale om personlige skænderier. I sådanne tilfælde vil bestyrelsens (eller en af bestyrelsen udpeget persons) rolle være at lede dialogen og inspirere til en løsning af konflikten.

En frivillig forhandling mellem parterne kan også ske ved mægling. Her bistår en neutral mægler parterne. Mæglers opgave er alene at lede forhandlingen og inspirere parterne til en løsning, inden den eskaleres. Parterne skal i denne situation selv finde en løsning på konflikten.

2.1 Forløbet dokumenteres

Hele formålet med frivillige forhandlinger er at bringe parterne sammen og få løst konflikten, inden den eskaleres. Skriftlighed er derfor ikke en nødvendighed, men kan være en god ide, hvis forhandlingerne på et senere tidspunkt bryder sammen. Derfor vil der altid blive taget referat af alle møder, der vedrører sagen.

3. Disciplinærsager

Resultater en frivillig forhandling ikke i en mindelig løsning af konflikten, eller er konflikten ikke egnet til forhandling, vil ORH/bestyrelsen have forskellige muligheder alt efter art og omfang af konflikten. ORH/Bestyrelsen kan give advarsel, karantæne, suspension eller eksklusion til medlemmet.

Er mægling ikke aktuelt, må der indledes en disciplinærsag mod det medlem, der beskyldes for at have overtrådt reglerne. I sådanne tilfælde varetager BGK ORH bestyrelsens ansvar. BGK ORH's rolle vil være at få sagen oplyst og afgøre, hvorvidt medlemmet har udvist en adfærd, som skal medføre en sanktion.

Sådanne disciplinærsager kan sammenlignes med civile forvaltningsafgørelser, og der gælder de samme principper om retssikkerhed, saglighed og proportionalitet:

- Medlemmet skal være klar over, hvad vedkommende beskyldes for og have lejlighed til at forsvare sig.
- Afgørelsen skal indeholde en beskrivelse af de faktiske omstændigheder, som lægges til grund; en henvisning til, hvilke regler der anses for overtrådt og en begrundelse for den truffene afgørelse.
- Endvidere skal medlemmet i afgørelsen gøres bekendt med ankemulighederne, herunder fristen for at anke.

4. Sagsbehandlingen

4.1 En sag starter.

Når "anmeldelsen" modtages, oprettes der en sag. Der er ingen formelle krav hertil, men det er vigtigt, at alle sagsbehandlingsskridt, møder etc., efterfølgende kan dokumenteres, således at man om nødvendigt eller i påkommende tilfælde kan finde tilbage til dem.

4.2 Sagsoplysning

Som det første får medlemmet en kopi af klagen og inviteres til at udtale sig om det beskrevne hændelsesforløb. Medlemmet meddeles en rimelig frist til at svare (hvor der tages hensyn til ferietid mv.). I henvendelsen vil det blive anført, at hvis medlemmet ikke har svaret ved fristens udløb, vil sagen blive afgjort på det foreliggende grundlag. Herved undgås det bl.a. at en sag trækkes i langdrag

Det kan også være nødvendigt at bede "anmelderen" om at give sine bemærkninger til medlemmets "forsvar", hvis der er store uoverensstemmelser i beskrivelsen af hændelsesforløbet. Det kan endvidere være nødvendigt at bede evt. vidner berette, hvad de har oplevet. Også disse vidneoplysninger skal medlemmet have lejlighed til at kommentere, før sagen afgøres.

Udtalelser skal normalt afleveres skriftligt, men dette er ikke et krav. Hvis en person af en eller anden grund ikke ønsker at skrive, bør den pågældende interviewes og forklaringen nedskrives til brug for sagen.

4.3 Votering

Når sagen er oplyst så godt som muligt, vil BGK ORH vurdere, om der er tale om en overtrædelse, som skal sanktioneres, og i bekræftende fald, hvordan sanktionen skal være. Her er det afgørende, at sanktionen er proportional med forseelsen. Jo mindre forseelse, jo mindre sanktion – og omvendt.

Normalt vil en skriftlig advarsel blive anset som en tilstrækkelig sanktion i førstegangstilfælde, men BGK ORH kan i grovere tilfælde indstille til Bestyrelsen at vælge andre sanktioner, såsom karantæne fra anlægget/banen/driving range, fratagelse af andre medlemsrettigheder o.l. i kortere eller længere tidsrum etc.

Gives en advarsel, meddeles det samtidig, hvor lang tid advarslen gælder, og hvad den betyder, hvis medlemmet forser sig igen på samme måde. Er forseelsen tilstrækkelig grov, kan det komme på tale at ekskludere medlemmet. Klubbens vedtægter vil typisk have særskilte regler om dette.

Medlemmet meddeles herefter en frist for at udtale sig i sagen inden en endelig afgørelse træffes. Fristen kan være fra 8 til 14 dage.

4.4 Afgørelsen

Afgørelsen sendes til medlemmet via e-mail, så afsendelses- og modtagelsestidspunkt kan dokumenteres. Afgørelsen vil indeholde:

- En beskrivelse af det faktum, der lægges til grund (hvad mener man er foregået)
- Hvilken regel/regelsæt der anses overtrådt og en begrundelse for den valgte sanktion
- Sanktionen og en forklaring på, hvad den indebærer
- Ankevejledning, hvem man kan anke til og fristen for anke. Afgørelsen skal skrives på en måde, så medlemmet kan forstå, hvorfor den pågældende sanktion gives, og hvilke muligheder medlemmet har, hvis vedkommende er utilfreds.

4.5 Anke til DGU's Amatør- og Ordensudvalg

Vælger medlemmet at indbringe sagen for appelinstanten uden for Breinholtgård Golf Klub (DGU's Amatør- og Ordensudvalg), kan bestyrelsen give anken opsættende virkning, dvs. bestemme, at en evt. meddelt sanktion ikke træder i kraft, før sagen er behandlet i udvalget

5. Eksempler på sanktioner

5.1 Advarsel

Ved en førstegangsovertrædelse er sanktionsmuligheden en advarsel, medmindre der er tale om en meget grov overtrædelse. En advarsel er den mildeste sanktion. Advarslen er skriftlig, idet en mundtlig advarsel ikke kan bruges ved senere gentagelser. Manglende skriftlighed kan derfor få betydning ved en senere appelsag, og DIF's Appeludvalg har tilsidesat karantæner under henvisning til manglende skriftlig advarsel.

5.2 Karantæne

Karantæne er den næste sanktion. Der kan være tale om karantæne fra alle eller enkelte af klubbens turneringer eller et generelt forbud mod benyttelse af klubbens faciliteter. Karantæne idømmes for en bestemt tidsperiode og bør kun anvendes, hvis der forud har været givet skriftlig advarsel, medmindre der er tale om en grov tilsidesættelse af reglerne for almindelig god opførsel.

5.3 Suspension

Ved suspension fratages spillerens handicap, således spilleren er udelukket fra alt golfspil, hvor handicap er en forudsætning. En afgørelse om suspension skal indeholde 1) længden af suspension, 2) konsekvensen af suspension og 3) muligheden for at generhverve handicap.

5.4 Eksklusion og inddragelse af DGU kort

Den ultimative sanktion er eksklusion. Den bør kun anvendes, hvis der forud herfor har været meddelt skriftlig advarsel og karantæne, medmindre der er tale om en grov tilsidesættelse af medlemmets pligter og opførsel.

5.5 Yderligere sanktioner

- Gæstespiller, der ikke har betalt greenfee, bortvises fra banen, ligesom forholdet indberettes til den pågældende spillers hjemmeklub.
- En spiller, der ikke kan legitimere sin ret til at spille på banen, bortvises omgående. Medlemmer, der nægter at fremvise medlemskort eller at opgive navn eller medlemsnummer til en repræsentant for klub, baneservice eller administration, bortvises også straks fra banen og kan i særlige gentagelsestilfælde ekskluderes.
- Overtrædelse af regelsæt vil i øvrigt blive behandlet på baggrund af/efter skriftlig indberetning og sanktioneres i henhold til nedenstående skema:

Regelsæt	Eksempler på forseelser	Behandles af	Sanktionsmuligheder	Appel	Anke
Golf- og etikette regler	Overtrædelse af golfreglerne	Turneringsledelse Matchkomite	Strafslag Tab af hul Diskvalifikation	Ingen	Ingen
Klubbens Ordensregler og øvrige bestemmelser	Overtrædelse af konkrete regler og bestemmelser	ORH Generalforsamlingen	Påtale Advarsel Karantæne Bortvisning Eksklusion Inddragelse af DGU kort	BGK's Bestyrelse	Dansk Golf Unions Amatør- og Ordensudvalg, og evt. efterfulgt af DIFs Appeludvalg
Alm. lovgivning	Drengestreger Hærværk, Tyveri, Indbrud ol.	ORH Generalforsamlingen	Påtale Advarsel Karantæne Bortvisning Eksklusion Inddragelse af DGU kort	BGK Bestyrelse	Dansk Golf Unions Amatør- og Ordensudvalg hhv. DIFs Appeludvalg. I særlige tilfælde så som hærværk, tyveri og indbrud kan der være tale om Politianmeldelse

Opdateret 15. marts 2021. (Ref.: Dansk Golf Union vejledning om sagsbehandling af Disciplinærsager i danske golfklubber af marts 2021)